

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 – FMDCA**  
**FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**  
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA / RIO  
VERDE – GOIÁS

**LEGENDA / CONVENÇÕES DESTE ROTEIRO:**

**ORIENTAÇÃO (fundo amarelo)** = Instruções para preenchimento do campo – este texto deverá ser excluído do documento final.

**ATENÇÃO (texto vermelho)** = Regra obrigatória ou com impacto direto na pontuação/habilitação

*[Texto em cinza itálico]* = Campo a ser preenchido pela OSC

Cabeçalho verde escuro = Título de seção do documento

**ATENÇÃO:** O Ofício, o Plano de Trabalho e a Planilha de Composição de Custos devem ser entregues diretamente ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA), no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da publicação da convocação no site da Prefeitura. A inscrição do projeto é realizada pela plataforma eletrônica; o Plano de Trabalho é apresentado em etapa posterior, após a seleção e convocação da OSC.

**ANEXO 3 – OFÍCIO DE SOLICITAÇÃO DA PARCERIA**

**MODELO DE OFÍCIO DE SOLICITAÇÃO DA PARCERIA – Chamamento Público Nº 001/2026 – FMDCA**

OFÍCIO Nº \_\_\_\_\_ / 2026

À Senhora

*[Nome da Gestora do FMDCA]*

Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA

**Assunto: Encaminhamento de Plano de Trabalho e Planilha de Composição de Custos – Chamamento Público Nº 001/2026 – Projeto "[Nome do Projeto]"**

Senhora Gestora,

Ao cumprimentá-la cordialmente, encaminho o Plano de Trabalho e a Planilha de Composição de Custos referentes ao Projeto "[Nome do Projeto]", selecionado no Chamamento Público Nº 001/2026 do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA), e solicito a adoção das providências necessárias à formalização do Termo de Fomento.

Destaca-se que o projeto está em plena conformidade com as disposições do Edital de Chamamento Público Nº 001/2026 – FMDCA e destina-se à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente no Município de Rio Verde, Goiás, nos termos do Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei Federal nº 8.069/1990.

Ressalta-se, ainda, que esta organização encontra-se em conformidade com suas obrigações legais, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014 e do Decreto Municipal nº 1.697/2025.

Diante do exposto, solicito a especial atenção de Vossa Senhoria para a análise dos documentos e a adoção das medidas necessárias à formalização do instrumento.

Sem mais para o momento, renovo votos de elevada estima e consideração.

*Rio Verde – GO, [data], assinado digitalmente.*

---

**[Nome do Representante Legal]**

*[Cargo] – [Nome da Organização da Sociedade Civil]*

**ORIENTAÇÃO: INSTRUÇÕES:** (1) Numere o ofício sequencialmente, conforme a numeração interna da OSC. (2) Preencha o nome do projeto exatamente como aprovado no processo de seleção. (3) O ofício deve ser assinado pelo representante legal, conforme o estatuto vigente. (4) Apresente-o acompanhado do Plano de Trabalho e da Planilha de Composição de Custos. (5) Prazo: até 10 (dez) dias úteis contados da publicação da convocação no site oficial da Prefeitura. (6) Entrega: diretamente ao FMDCA – Rua Osório Coelho de Moraes, 1391, Jardim Goiás, Rio Verde-GO, ou conforme instruções contidas na convocação. **LEMBRETE:** A inscrição do projeto foi realizada pela plataforma eletrônica; o Plano de Trabalho é apresentado nesta etapa posterior, após a seleção e a convocação da OSC.



## Assinaturas Digitais (Certificado Digital)

---

Assinatura digital - Nome: ROSIMEIRE ALVES PEREIRA LEO e-CPF: \*\*\*.197.201.\*\* Usuário: rosimeire.leao Local: BR Data: 29/04/2026 14:26:15 IP: e-  
Assinatura: H4lbdZ58teX - <http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios>